



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE
Osnovna škola SLANO

Trg Ruđera Boškovića 17, 20232 Slano; Tel./fax: 020/871-514; 020/871-255
OIB: 69798000915 IBAN: HR8224070001100019802
e-mail: ured@os-slano.skole.hr

Klasa: 406-03/24-01/3
Ur.broj: 2117-32-1-24-3

Evidencijski broj nabave: 4/2024
Slano, 12. srpnja 2024.g.

Evidencijski broj jednostavne nabave: 4/2024

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Poštovani,

Naručitelj Osnovna škola SLANO pokrenula je postupak jednostavne nabave: **Nabava radnih materijala za učenike OŠ Slano - NOVE, broj nabave 04/2024**. te vam upućujemo poziv za dostavu ponude
Sukladno članku 6. Pravilnika naručitelj poziv dostavlja trima gospodarskim subjektima:

Narodne novine d.d., Vukovarska 18, 20000 Dubrovnik
Školska knjiga d.d., Masarykova 28, 10000 Zagreb
Trgovina Petica, Kralja Zvonimira 14, 20350 Metković

I. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: nabava radnih materijala za učenike OŠ SLANO - NOVE
Procijenjena vrijednost nabave: 6914,44 eura s PDV-om

II. UVJETI NABAVE

Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

način izvršenja: ugovor

rok izvršenja: 30 dana od dana stupanja ugovora na snagu

rok trajanja ugovora: 30 dana od dana stupanja na snagu

rok valjanosti ponude: 40 dana od zadnjeg dana za dostavu ponude

mjesto izvršenja: OŠ SLANO, Trg Ruđera Boškovića 17, 20232 Slano

rok, način i uvjeti plaćanja: 30 dana od dana primitka valjanog računa, račun se ispostavlja na adresu Naručitelja : Osnovna škola Slano, Trg R.Boškovića 17, 20232 Slano



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DUBROVAČKO PRIMORJE
Osnovna škola SLANO

Trg Ruđera Boškovića 17, 20232 Slano; Tel./fax: 020/871-514; 020/871-255

OIB: 69798000915 IBAN: HR8224070001100019802

e-mail: ured@os-slano.skole.hr

cijena ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijenu ponude potrebno je prikazati na način da se iskaže redom: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV, te cijena ponude s PDV-om.

kriterij odabira ponuda: ekonomski najpovoljnija ponuda uz obvezu ispunjenja svih navedenih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda.

Popis obveznih radnih bilježnica nalazi se u pravitku poziva.

III. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

Ponudbeni list (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)

IV. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja na priloženom Ponudbenom listu koje je potrebno potpisati od strane ponuditelja.

Rok za dostavu ponude: 20.07.2024. godine do 14.00 sati

Način dostave ponude: osobno, emailom ili poštom uz naznaku „Za predmet nabave radnih bilježnica“

Mjesto dostave ponude: naznačeno adresa Škole

Odluka o odabiru ili poništenju donosi odgovorna osoba naručitelja, temeljem završenog postupka pregleda i ocjene ponuda od strane povjerenstva za provedbu postupka jednostavne nabave u roku od 10 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru ili poništenju bit će e-poštom dostavljena ponuditeljima koji su sudjelovali u postupku.

Ravnatelj: Ante Konjuh

